

Assemblea dei Soci
Mogliano Veneto, 20 dicembre 2024

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il volontario **Pamio Giorgio**.

Presenti n. 40 volontari come da allegato elenco delle firme (All.1).

L'assemblea si svolge presso il Centro anziani di Mogliano Veneto.

Alle ore 20:45, la Presidente **Bolzonella**, apre la riunione salutando tutti i presenti, il commercialista dott. **Bovolato** e il Revisore dei Conti dott. **Morino** e introducendo l'ordine del giorno che prevede:

1. Adozione del Bilancio Preventivo 2025

2. Varie ed eventuali

È ormai noto a tutti i volontari che dopo svariate incombenze, dallo scorso 17 dicembre, questo Comitato ha ora la gestione diretta della convenzione del servizio "118", non più soggetta al comitato di Treviso.

Ciò ha comportato e comporterà notevole impegno e dedizione da parte di tutti, consapevoli dell'importanza di proseguire l'attività con la medesima serietà che finora ci ha sempre distinto avverso l'Azienda ULSS 2 di Treviso.

Lascia la parola al dott. **Bovolato** per l'esposizione del Bilancio.

La corretta rilevazione dei costi e dei ricavi fatta in questi due anni di attività, la continua e sempre più puntuale adesione alle voci di bilancio, le rilevazioni nel corso dell'anno nonché le verifiche intermedie hanno fatto emergere una serie di voci positive che hanno consentito di redigere una previsione per l'anno 2025 prudentiale e positiva nel suo complesso.

Risolte le problematiche legate all'accreditamento istituzionale, titolari ora di Convenzione con l'Azienda ULSS 2 di Treviso e adeguatamente ristorati, i conti sono sempre stati sotto controllo e hanno consentito di creare una storicità delle voci sempre più aderente alle reali esigenze del Comitato.

Stante l'avvenuta autonomia creatasi a partire dal 17 dicembre 2024, le ovvie novità di questo Bilancio di Previsione sono dettate dall'importo della Convenzione per i ricavi e dalla presenza nei costi, necessaria, di due dipendenti autisti per lo svolgimento del Servizio.

È stata considerata anche la figura di un amministrativo, figura legata alle sempre maggiori incombenze quotidiane che necessitano di maggiore impegno e attenzione.

Riguardo ai rendiconti che si dovrà presentare all'Amministrazione, questi saranno oggetto di accordo tra le parti riguardo la modalità, la consistenza dei carteggi e le verifiche contabili; considerando che la corresponsione del 50% dell'importo totale viene subito accreditata, i tempi di pagamento fissati a 60 giorni non preoccupano.

Prosegue il dott. Bovolato, commentando le singole voci del Bilancio di Previsione (all. 2), redatto in sinergia con il Comitato e il Revisore dei Conti, ciascuno per le relative competenze.

Complessivamente, per il dott. Morino, grazie ad una gestione oculata e attenta, è stato raggiunto un buon equilibrio tra costi e ricavi, senza intaccare il patrimonio.

Riprende la parola la Presidente Bolzonella.

Riguardo alle gare sportive, manifestazioni e sagre, abbiamo mantenuto quelle che ci danno più incisività e quelle previste da accordi con il Comune di Mogliano Veneto; è bene considerare una generale prudenza nell'accettare gare e manifestazioni, dovute anche alla mancata disponibilità dei volontari, vuoi per motivi di lavoro o altre motivazioni.

Accogliere un numero maggiore di assistenze sarebbe auspicabile per irrobustire il Comitato ma implica la partecipazione attiva di tutti i volontari e non sempre e solo sulle spalle di un gruppo esiguo.

Ritorna la Presidente Bolzonella alla presenza di dipendenti nel Comitato che sono stati assunti per la Convenzione; essendo non più necessaria la loro presenza presso il Comitato di Treviso, si è ritenuto utile e vantaggioso per noi proporre il passaggio a partire dal 17 dicembre 2024.

Al momento sono solo due autisti anche se il costo in bilancio è stato ampliato per rispondere a necessità di ulteriore personale a chiamata nei periodi di bisogno.

Si è reso necessario anche pensare ad un amministrativo part-time per tutte le esigenze e incombenze legate alla gestione della Segreteria; tale figura sarà oggetto di ulteriori approfondimenti.

In ogni modo, resta inteso che tali figure, autisti e amministrativo, sono legati alla Convenzione in essere che andrà a scadenza il 31 dicembre 2026, nelle more possibilmente prorogata.

La cifra della Convenzione riportata in bilancio è frutto di incontri preparatori mirati a proporre all'Azienda ULSS 2, un preventivo che fosse il più possibile mirato sulle nostre effettive esigenze; è stato accettato e, anzi, è andato anche oltre le nostre aspettative ...

Per quanto riguarda l'ormai annosa questione dei mezzi, la realtà è visibile a tutti: stiamo sfruttando un solo mezzo perché ha la barella elettrica, mezzo che ha una notevole usura, mentre gli altri due, avendo la barella normale, godono di più ampio respiro.

Pur sbandierati "nostri" dalla CRI di Treviso, di fatto non lo sono e ciò si evince dal libretto di circolazione.

Quanto prima possibile, sarà necessario provvedere a nuovi mezzi.

Alcune modifiche saranno portate anche relativamente ai turni dei dipendenti che si intersecano con quelli dei volontari e per rispettare il monte ore previsto dal contratto nazionale, alcune lievi modifiche saranno apportate nel rispetto reciproco e senza stravolgimenti.

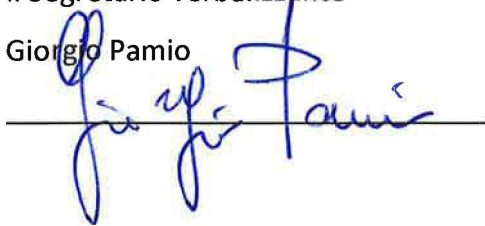
La Presidente Bolzonella, ritenendo esaustiva la relazione e poiché null'altra ulteriore richiesta viene posta dalla platea dei Volontari presenti, passa la parola al dott. Bovolato per la proposta di accettazione del Bilancio, proposta che è accettata all'unanimità dei presenti.

La Presidente Bolzonella ringrazia il dott. Bovolato e il dott. Morino per la loro opera preziosa e ringrazia i presenti.

La seduta è tolta alle ore 22:15.

Il Segretario verbalizzante

Giorgio Pamio



La Presidente

Sandra Bolzonella

